

新北市永和區永平國民小學

115 學年度新生報到手冊



115 年 5 月教務處編製

【新生報到資料說明】

親愛的家長您好：

恭喜貴子弟邁入人生另外一個階段，新的開始有許多地方是孩子需要適應的，請您帶著孩子到校園走走，提早熟悉學校的環境，也歡迎加入永平大家庭喔！

下表為新生報到所需資料：

項次	內 容	負責處室	備註
1	本土語言選課單(必填)	教務處	<u>線上填報</u> 以利編班
2	課後照顧報名表(要上課後班才選填)	教務處	<u>115.07.31(五)前</u> ， <u>全面採線上報名</u> ，如需紙本報名，請家長親自到教務處填寫報名表
3	雙胞胎編班意願調查表(有雙胞胎才填)	教務處	<u>線上填報</u> 或 <u>115.06.01前</u> 親送至永平國小教務處(請註明：給 <u>註冊組陳老師</u>)
4	早餐補助申請書(申請資格為:低收入戶、中低收入戶、學生本人弱勢兒少或學生本人有身心障礙手冊)(有需求才填)	學務處	<u>線上填報</u> 或 <u>115.06.01前</u> 親送至永平國小學務處(請註明：給 <u>環教組夏老師</u>)
5	預防接種時程及記錄表 <u>影本</u> (必交)	健康中心	<u>開學日</u> 交給 <u>導師</u>
6	新生家長須知	輔導處	線上下載
7	一年級老師給家長的一封信	輔導處	自行參閱

具有社會福利資格的學生，新北市校務行政系統會在每年的 2 月、8 月匯入符合低收入戶、中低收入、弱勢兒少的學生資料，家長不需檢附上述三者社會福利資料，若為緊急申請者需檢附社會福利資料的正本至教務處註冊組。

新生有【學生身障手冊】或【家長身障手冊】者需上傳身障手冊正反面照片至線上資料填寫區或繳交身障手冊影本至教務處註冊組，才能申請相關補助。

新生有【原住民】或【新住民子女】身分者，需上傳戶口名簿照片至線上資料填寫區或繳交戶口名簿影本至教務處註冊組，才能申請相關補助。

新生開學相關事項：

- 115.08.05 (三) 下午 2:00 後將於學校網頁公告編班結果。(暫訂)
- 115.08.28 (五) 新生始業輔導(9:00~11:30)，直接進班級教室。(暫訂)
- 115.08.31 (一) 開學日 07:50 前到校，12:00 放學。(暫訂)

本土語文/臺灣手語/新住民語文選修課程說明(國小)

親愛的家長您好：

您平時都用什麼語言和孩子互動呢？語言是表情達意、互相溝通的工具，也是文化保存、理解與互動的媒介。我們生活在一個多族群、多語言、多元文化的環境，各種語文均有其特色，透過語文的學習，不但可以增進親子之間的感情、凝聚家族成員的向心力，還能夠體驗多元豐富的文化生活，對不同的文化能有更多的包容和理解，最重要的是可以保存先民代代相傳族群的語言及文化的資產，對與自身的文化有更多的認同與自信，進而培養跨文化多元的國際視野。

根據《國家語言發展法》，臺灣固有族群使用之自然語言及臺灣手語，除了閩南語文、閩東語文、客語文及原住民族語文等本土語文外，為保障語言人權與語言的多樣性、喚起社會大眾對於臺灣手語的重視，並落實《世界文化多樣性宣言》與《身心障礙者權利公約》對聾人語言與文化的尊重，因此將臺灣手語納入語文選習選項之一。此外，臺灣是一個多語言、多族群、多文化的社會，隨著全球國際化的趨勢，來自東南亞各國及其他國家的新住民已成為臺灣社會的重要成員，因此，在國小階段也納入了新住民語文選習選項。

國小階段從111學年度起，除原本本土語文及新住民語文為部定課程外，也將臺灣手語逐年列入課綱部定課程，以上三種語文課程，依學生選習意願擇一類選習，每週一節課。

「多一種語言，多一種能力；多一種語言，多一種創意」，語言的學習亦是對大腦的刺激與活化，透過本土語文/臺灣手語/新住民語文的學習，對於其他領域的學習都會有實質的助益。目前本土語言流失速度非常快，語言文化等無形資產保存不易，期盼我們一起來努力，讓各種需要傳承的語言，得以在學校教育深耕。

讓我們共同豐富社會整體文化，呈現臺灣多元文化之美。期待您與孩子都能支持並選習本土語文/臺灣手語/新住民語文的學習，感謝您！

新北市永和區永平國民小學 115 學年度第一學期課後照顧班新生簡章

項次 2

壹、辦理依據：依據本市「國民小學辦理課後照顧服務班補充規定」辦理。

貳、實施對象：本校一至六年級學生，由家長決定自由參加。

參、實施日期：一至六年級暫定自開學第一天 115 年 8 月 31 日【一】起至休業式前一天 116 年 1 月 19 日【二】止
(※實際行事曆屆時以學校公告為準)。

肆：時間及費用：

年級	課後照顧班上課時間	上課節數	預估學費(詳註 1) (20 人~18 人計算)	冷氣	備 註
低年級	A 班 週一、三、四、五 12:00 至 16:00	375 節	10982 元~12202 元	104 元	(1) 學費標準計算公式： 410×節數÷0.7÷人數(18 人~20 人) 編班人數基準依新北市教育局最新來文辦理 (2) 暫定 116/1/20(三)休業式 (3) 冷氣費自費生採使用者付費原則，一度 2.82 元計算 *開課日、休業式及學費為預估。
	B 班 週一、三、四、五 12:00 至 17:40 及週二 16:00 至 17:40	567 節	16604 元~18449 元	157 元	
	C 班 週一、三、四、五 12:00 至 18:30 及週二 16:00 至 18:30	663 節	19415 元~21572 元	183 元	

伍、上課方式：

1. 提供以生活照顧為主及學校作業輔導為輔之多元服務，依規定不做學科課業輔導及超前進度之教學活動。
2. 為豐富課程內容，由班級授課老師視學生需要設計安排綜合課程、體能活動之教學活動。

陸、注意事項：

1. 依據新北市政府規定：相關費用由家長自行負擔，惟低收入戶、身心障礙、原住民學生之學生，得「全額」減免學費參加本服務。
2. 【午餐費重要說明】：配合新北市政府最新政策，自 115 學年度(115 年 8 月 31 日)起，午餐預計改為全額補助(免費)。惟正式公文下達前，相關配套措施將依政府最新公告為準。依據原新北市政府規定：低收/中低收、身心障礙、弱勢兒少得「全額」減免午餐費參加本服務。
3. 另依新北市政府規定：情況特殊學生，申請者需同時具備下列①和②兩條件，得「部分」減免學費，並於學期初先行繳納學費總額，經教育局審核通過後，將依據補助金額比例統一退款，餐費則應自行繳納或參考【陸. 注意事項點 2】。

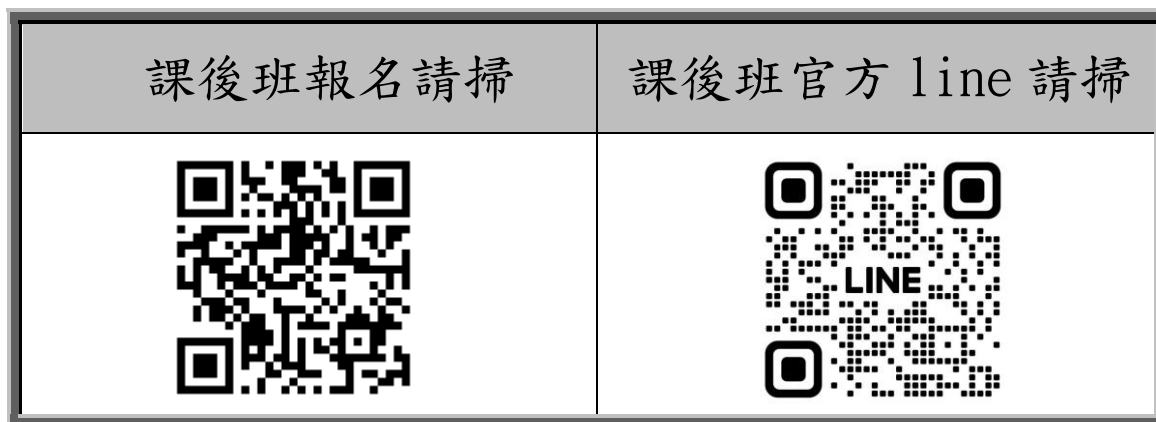
①經濟弱勢證明：中低收入戶、弱勢兒少證明或家戶年收入低於 60 萬元，請附 114 年國稅局全戶所得證明或社會局核發之證明等文件。

②教養弱勢證明：單親、失親、隔代教養、新住民子女等之戶籍謄本、弱勢兒少證明或父母領有身心障礙手冊影本。

※申請『情況特殊學生』請將上述補助資料於 115/7/31(五)前交至教務處課後班老師，實際符合補助之資格條件，以教育局當期公告為主，若有變動，敬請見諒。

4. 參加學生須遵守課後班秩序及規定，經老師屢次規勸後仍不遵守者，影響其他學生學習權益，將予以退班。
5. 凡報名參加課後照顧班之學生家長，務必於放學時間，妥善安排子女接送或自行返家事宜。
6. 經調查結束後，若參加人數未達開班標準者【滿 15 人開班，得以混合編班】，將不予開班。
7. 參加課後照顧班之學生，午餐可自理或自費參加學校中央餐廚，費用另計。
8. 中途退出由家長提出書面申請，開課後未逾學期三分之一申請退費者，應退還已繳費用三分之二；開課後逾學期三分之一，未逾學期三分之二申請退費者，應退還已繳費用三分之一；開課後逾學期三分之二申請退費者，不予退費。

柒、小一課後班報名時間：請於 7 月 31 日(星期五)前，填寫線上表單(成功將收到回傳 email, 請務必確認)，相關問題可洽(02)29259879 轉 207 課後班羅老師或加入官方 line 詢問。



如需紙本報名，請家長到教務處填寫報名表

午餐補助及學費計算如有調整，皆依教育局最新來文辦理

雙胞胎編班意願調查表(新生)

本戶子弟 _____ 與 _____ 為雙胞胎，

茲確認 115 學年度編班方式 (請勾選)：

編入同班

編入不同班

若家長現場不能決定，請於 115 年 6 月 1 日前交回教務處註冊組，

逾時未繳回者，視同依電腦亂數編班為原則；經聲明後不再變更。

(ps. 請家長仔細考慮，經學校暑假編班後，即成定案。)

法定代理人簽章：

115 年 月 日

幸福晨飽早餐補助申請通知書

親愛的家長您好：

新北市政府為了幫助經濟貧困家庭，使弱勢家庭的孩子能安心上學並兼顧身心健全發育，領先全臺各縣市辦理「幸福晨飽」早餐補助。補助對象為就讀本市公立高中職以下學校（不含幼兒園）之低收入戶、中低收入戶、學生本人身心障礙、學生本人領有弱勢兒童少年生活扶助證明、家庭突發因素及經導師家庭訪視認定無力支付早餐費等5類學生。

本補助是社會補助而非法定權益福利，目前全國僅有本市全面性自國小到高中職的協助弱勢學童早餐。為讓幸福晨飽計畫能確實幫助有需求的弱勢學生，本計畫採申請審核制，辦理方式為符合上述申請資格之學童由家長自我評估確實有早餐需求者，填寫補助申請表向學校提出申請，學校審查委員會依據申請表內容核實評估，通過者始核予餐點協助。如為家庭突發因素或家境困難（無法拿到相關補助證明）之學生，學校隨時可受理申請及審核，以即時提供孩子必要之協助。

即日起 115 學年度 第一學期 早餐補助已開始受理申請，請於**115年6月1日(星期一)前**將申請表送交學務處環教組提出申請(空白申請表可至學務處領取或自行列印)；為維護貴子弟相關權益，請勿逾期，否則視同放棄；申請早餐補助學生後續將由學校進行關懷輔導機制，以確保補助資源確實運用；如需要補助原因消失，可隨時向學務處申請停止補助。

敬祝 闔家平安

新北市永平國小 敬上

申請幸福晨飽早餐補助應配合下列事項，如有違反情事將取消補助資格：

1. 早餐券應每日兌換，無正當理由，一次兌換大量餐券者，經學校第2次勸告後仍未改善，校方得本權責取消早餐補助，以符合「幸福晨飽」早餐補助計畫目的。
2. 早餐券應使用於學童本人，不可轉讓家人或親友使用。
3. 應配合學校作業定期領取早餐券，**以每日使用1張為原則，除特殊需求經學校認定外，逾期未領取早餐券學生不予補領**；若校方催領3次早餐券未領取或發現有轉售、轉讓或丟棄之情況，經查證屬實者，校方得本權責取消早餐補助。
4. 超商早餐券之發放以學校審核認定發放日起算，不追溯補助。
5. **申請早餐補助學生須配合學校進行關懷輔導機制，以確保補助資源確實運用。**

115學年度第一學期永平國小幸福晨飽早餐補助申請表(新生)

一、申請日期： 115 年 月 日

二、學生資料：

年 級	班 別	學 生 姓 名
一	(先不填寫)	
父/母或法定監護人姓名		電 話/手 機
是否有兄弟姊妹就讀本校		兄弟姊妹就讀班級及姓名
<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		班級：_____； 姓名：_____

三、申請事由：請家長填寫申請事由並簽名：(請說明申請幸福晨飽早餐補助之事由，以供校方評估，**無填寫者不予受理**。請審慎評估是否確實需要早餐補助。)

<input type="checkbox"/> 1. 家庭經濟狀況不佳，需要早餐費用補助。 <input type="checkbox"/> 2. 目前為失業狀態，收入來源不穩定。 <input type="checkbox"/> 3. 家中遭遇變故，需要臨時經濟協助(請簡要說明變故情況)： _____ <input type="checkbox"/> 4. 其他(請說明)： _____	家長簽名： _____
---	-------------

*下方申請資格待新生編班後，由班級導師填寫

四、申請資格：請導師填寫申請資格並簽名

資 格 類 別(請 勾 選)	導 師 確 認 並 簽 名
<input type="checkbox"/> 1. 低收入戶	<input type="checkbox"/> 符合資格，且申請資格及申請事由皆完整填寫 <input type="checkbox"/> 提交委員會討論 導師簽名：
<input type="checkbox"/> 2. 中低收入戶	
<input type="checkbox"/> 3. 學生本人為身心障礙(須領有身心障礙手冊)	
<input type="checkbox"/> 4. 學生本人領有弱勢兒童少年生活扶助證明	
<input type="checkbox"/> 5. 家庭突發因素及經導師家庭訪視認定無力支付早餐費 若勾選此項請導師就實際訪視所知及平時觀察，需填寫一份「幸福晨飽早餐補助家庭評估表」以資證明，評估表請向環教組索取。	

備註:本計畫採申請審核制，辦理方式為符合申請資格之學童，由家長自我評估確實有早餐需求者，填寫補助申請表向學校提出申請。請務必於規定期限內(115年6月1日)前，填妥申請表並交至學務處環教組，以利校方進行後續審核評估作業。

新北市永平國小新生入學預防接種調查通知

親愛的家長您好！

為維護孩子的健康，請於開學當天將孩子健康手冊內完整的『預防接種時程及記錄表』的影本（如圖，打針紀錄有幾頁就印幾頁，全部都要印）並（註明班級座號及姓名）交給老師。若無法提出預防接種紀錄影本，請至戶籍所在地的衛生所申請接種證明。

預防接種時程及紀錄表（114年5月版）

預防接種時程及紀錄表 自行打印並黏貼於健康手冊內
資料如有錯誤請與校醫聯繫

姓名：_____ 身分證字號：_____

出生日期：民國_____年_____月_____日 性別：_____

聯絡地址：_____ 電話：_____

戶籍地址：_____ 電話：_____

母親姓名：_____ 欲出生體重兒，_____公克

民國_____年_____月_____日更換手冊/預檢紀錄表

適合接種年齡	疫苗種類	劑次	預約日期	接種日期	接種單位
出生至24小時內 保護接種	日型肺炎球菌蛋白	一劑	接種_____年_____月_____日 時間_____時_____分		
出生滿1個月	日型肺炎疫苗	第一劑	接種_____年_____月_____日 時間_____時_____分		
出生滿1個月	日型肺炎疫苗	第二劑			
出生滿2個月	13價結合型肺炎鏈球菌疫苗	第一劑			
出生滿2個月	13價結合型肺炎鏈球菌疫苗	第二劑			
出生滿4個月	13價結合型肺炎鏈球菌疫苗	第二劑			
出生滿5個月	卡介苗*	一劑			
出生滿6個月	日型肺炎疫苗	第三劑			
出生滿6個月	日型肺炎疫苗	第三劑			
出生滿10月至12個月	流感疫苗 (每年10月起接種)	第一劑			
出生滿12個月	流感疫苗*	第二劑			
出生滿12個月	麻疹疫苗 (初次接種當接種第二劑)	第一劑			

*卡介苗建議接種時間為出生滿3個月
** 13價結合型肺炎疫苗每劑重打一次，請參照後頁(續2)
*** 未滿5歲初次接種流感疫苗應接種兩劑，兩劑間隔4週以上，其後每年接種一劑。
國小學童於校園每年接種一劑。

預防接種時程及紀錄表(續¹)

適合接種年齡	疫苗種類	劑次	預約日期	接種日期	接種單位
出生滿12個月	麻疹腮腺炎德國麻疹混合疫苗	第一劑			
出生滿12個月	水痘疫苗	一劑			
出生滿12至15個月	13價結合型肺炎鏈球菌疫苗	第三劑			
出生滿15個月	日本腦炎疫苗** (活性滅毒)	第一劑			
出生滿18個月	白喉破傷風非細胞性百日咳及不活化小兒麻痺混合疫苗	第四劑			
出生滿18個月	A型肺炎疫苗*	第一劑			
出生滿1歲至2歲	流感疫苗 (每年10月起接種)	第一劑			
出生滿1歲至2歲	流感疫苗 (初次接種當接種第二劑)	第二劑			
出生滿2歲3個月	日本腦炎疫苗** (活性滅毒)	至少隔12個月			
出生滿2歲3個月	A型肺炎疫苗*	至少隔6個月			
出生滿2歲至3歲	流感疫苗 (每年10月起接種)	第一劑			
出生滿2歲至3歲	流感疫苗 (初次接種當接種第二劑)	第二劑			
出生滿3歲至5歲	流感疫苗 (每年10月起接種)	第一劑			
出生滿3歲至5歲	流感疫苗 (初次接種當接種第二劑)	第二劑			

* A型肺炎疫苗係由財團法人醫事公益基金會捐贈，實施對象為民國106年(含)以後出生年滿12個月以上之幼兒，114年1月1日起調整為滿18個月、27個月後接種1、2劑。
** 如幼兒經醫師評估接種公費不活化日本腦炎疫苗4劑時程，請於本頁日本腦炎疫苗註記「無接種」，並於後頁(續2)空白欄位登錄接種紀錄。

預防接種時程及紀錄表(續²)

適合接種年齡	疫苗種類	劑次	預約日期	接種日期	接種單位
出生滿4歲至5歲	流感疫苗 (每年10月起接種)	第一劑			
出生滿4歲至5歲	流感疫苗 (初次接種當接種第二劑)	第二劑			
出生滿5歲至6歲	流感疫苗 (每年10月起接種)	第一劑			
出生滿5歲至6歲	流感疫苗 (初次接種當接種第二劑)	第二劑			
出生滿6歲至8歲	流感疫苗 (每年10月起接種)	第一劑			
出生滿6歲至8歲	流感疫苗 (初次接種當接種第二劑)	第二劑			
國小一年級	卡介苗(無接種紀錄者續)	一劑			
國中二年級	人類乳突病毒疫苗(二價)	第一劑			
國中二年級	人類乳突病毒疫苗(二價)	第二劑			

備註：
1. 本列為目前由政府提供之預防接種項目，另 COVID-19 疫苗係依政府建議時程接種，並登錄於空白處，如有疑問請撥打各地方衛生局預防接種專線或 1922 洽詢。
2. 本接種紀錄簿家長務必妥善保管，以備國小新生入學、出國留學及各項健康紀錄需要之用。

自費疫苗 (經醫師諮詢後，由醫護人員填寫)

適合接種年齡	疫苗種類	劑次	預約日期	接種日期	接種單位
出生滿2個月	輪狀病毒疫苗	第一劑			
出生滿4個月	輪狀病毒疫苗	第二劑			
出生滿6個月 (接種三劑時)	輪狀病毒疫苗	第三劑			
出生滿4歲至5歲	水痘疫苗	第二劑			
出生滿11歲以上	滅活白喉破傷風非細胞性百日咳疫苗 或類百日咳疫苗	一劑			

備註：
1. 本頁空白欄位供學童及學童家長各項新增或自費接種疫苗登錄之用。
2. 各項自費接種疫苗請註明疫苗名稱及劑次，以利接種資料之完整登錄與後續應接種劑次之評估。

孩子滿五歲至國小入學前必須施打的疫苗有：

- ① 麻疹腮腺炎德國麻疹混合疫苗第 2 劑
- ② 白喉破傷風非細胞性百日咳及不活化小兒麻痺混合疫苗 1 劑

若有任何一劑未完成施打，請盡速攜帶孩子，連同健康手冊及健保卡到醫療院所或衛生所打針。為避免重複施打疫苗，請將最新施打紀錄的影本（接種日期必須清晰可辨識）交回學校，俾利衛生單位進行調查。



親愛的家長，您好：

恭喜您的寶貝即將於本年9月進入國小就讀，為了讓小朋友能及早獲得保護力，並能於醫療院所接受醫師的診察後完成疫苗接種，衛生福利部疾病管制署提醒您，在**入小學前**請撥空帶寶貝及其**健保卡與兒童健康手冊**，就近前往**衛生所或合約院所**完成下列疫苗接種：

- 麻疹腮腺炎德國麻疹混合疫苗第2劑
- 白喉破傷風非細胞性百日咳及不活化小兒麻痺混合疫苗1劑

上述疫苗可同時接種（分開不同部位）

另外，請於**9月開學後**才將「兒童健康手冊」內完整的「**預防接種時程及紀錄表**」影本繳交學校。

如有任何疑問，請洽轄區衛生所／健康服務中心（連絡電話：_____）。



衛生所／健康服務中心章戳



衛生福利部疾病管制署 關心您

114年3月印製

廣告



新北市永和區永平國小 115 學年度新生報到日



新生家長須知

項次 6

親愛的家長，您好：

首先，恭喜您的寶貝即將展開正式的學習階段，成為小一新鮮人！我們誠摯的歡迎貴子弟加入永平國小這個溫馨的大家庭，在全校師生的陪同下，一起成長、一起茁壯。

孩子面對全新的學習環境，在生活作息、學習方式及團體人際互動等方面，都需要做調整。我們預定於 **8月28日星期五【新生始業輔導日】** 當天，發下 **新生手冊** 及 **家長手冊**，幫助孩子及家長盡快適應學校生活作息。以下，為新生重要日程及注意事項說明：

永平國小新生親子工作坊 →
115/08/15 (六)10:00-11:30



一、新生始業輔導日：

時間：**8月28日星期五，上午9:00開始，11:30結束**

地點：各班教室（預計8月上旬公告編班結果於學校網頁及校內穿堂公佈欄）

服裝：夏季制服（即運動服。若尚未購買制服，當天可穿便服，再到合作社購買）

攜帶物品：水壺、手帕及衛生紙，以及一顆充滿期待學習的欣喜之心♥

一年級是國小學習階段的重要起始點，為了幫助孩子能愉快且順利的適應學校生活，各班導師將會於【新生始業輔導日】當天，為孩子與您詳盡解說相關事項，請您務必準時參加♥

二、學校各項規定：

（一）作息時間：

星期	一	二	三	四	五
上學時間	7:50 導護收崗前到校（勿遲到。準時的孩子最安全♥）				
放學時間	中午 12:00	下午 4:00	中午 12:00		
	半天課	整天課	半天課		

★本學期開學日：8月31日（星期一），正式上課（穿制服）。

★9/07（一）起，家長不進校園，一律至校門口接送即可，一同維護校園門禁單純最安全♥

（二）午餐：

週二整天課時，本校自立廚房供應每日現做營養午餐，衛生且豐盛，包含1飯、3菜、1湯、1時令水果。（週二水果、週三乳製品）

（三）課後照顧班：

教務處課後照顧班暫定於**8/31（星期一）**開課，課程內容以生活照顧為主，當日回家作業指導為輔之多元服務。目前規劃有三個時段可選擇：

A 時段：每週一、三、四、五 12:00~16:00。

B 時段：星期一、二、三、四、五 16:00~17:40。

C 時段：星期一、二、三、四、五 17:40~18:30。

詳細說明以及收費原則，請參閱課後照顧報名表。

★學校總機：2925-9879。若您有任何問題，歡迎隨時和我們聯絡。若貴子弟因故將改讀他校，請務必盡早來電告知！**教務處註冊組：2925-9879 # 203**，或以回函通知，以免貴子弟依規定將列為中輟生通報，感謝您的配合！期待與您和孩子相見歡~♥

永平國小全體師生 歡迎您~115.05.09



一年級老師給家長的一封信

項次 7(共 2 頁)

親愛的家長，您好：

恭喜您的寶貝即將要上一年級了！相信您和寶貝的心情，一定都興奮又充滿期待！您也一定希望寶貝能有好的開始，更希望寶貝能快樂學習、健康成長，這也是永平一年級全體老師們的共同期望！為了讓您的寶貝能順利適應小一新鮮人的學校生活，**以下事項與建議，期待有您的協助與配合：**

一、心理調適方面～請您協助孩子適應新的角色：



- 1.熟悉校園環境：開學前抽空帶孩子到永平來走一走、看一看。
- 2.適應每節課 40 分鐘坐在位子上：您可陪著孩子一起看書、說故事、玩靜態遊戲.....，訓練孩子能平心靜氣的坐好。剛開始，可以五或十分鐘為目標，再漸漸加長，延展孩子的耐性，提升專注度及學習效率。
- 3.自己的事，自己完成：開學前幾天，您可跟孩子進行一次認真的談話，告訴孩子上小學之後，要學習能自己做到：放學回家完成作業後再玩、早睡早起、對師長及同學有禮貌.....。這些都有助於孩子盡快適應學校團體生活。
- 4.個人需求：若孩子的身體健康、情緒或行為，需特殊照顧，請您務必來電**輔導處(分機 502)**洽談，以便進一步評估、安排，為孩子提供最適切的協助。

二、生活自理方面～請您盡早指導孩子學會以下能力：

- 1.物有定位：您可固定物品擺放位置，並示範做給孩子看，讓孩子熟練操作。
- 2.能自己吃：自己吃飯、自己服藥(感冒之類)，不依賴他人餵食。
- 3.能自己穿衣：扣釦子、拉拉鍊、背書包、綁鞋帶(或直接穿魔鬼氈式，省去鞋帶，以免脫落而容易絆倒)，並將制服上衣紮進褲子裡。
- 4.能自己穿、脫雨衣：會用衣架晾雨衣，並把雨衣摺疊收好。
- 5.能使用蹲式馬桶：請您務必向孩子說明蹲式和坐式的差異，陪伴孩子多練習幾次，以免孩子到校不上廁所而憋尿傷身。
- 6.能在上完廁所後做好相關清潔事項：養成良好的衛生習慣。
- 7.能記得放學時該排哪個路隊：該於何處等待家長(或安親班)接送。



三、物品準備方面：

- 1.請您抽空陪伴孩子一起準備學用品，讓孩子感受將成為小一新鮮人的欣喜與期待，也能讓孩子體會到「學習」是自己的事，要做自己學習的主人！

2.學用品選擇依據，請考慮以下因素：

(一) 健康♥、安全♥：


請挑選布料輕薄、雙肩背帶的書包，**勿用拉桿式**書包，一來過重，上下樓梯不便；再者容易絆到周遭他人的腳，加上教室空間有限，座位放不下過大的書包，有側袋可放水壺更佳。

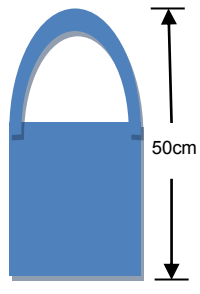
(二) 簡單👉、實用👉：

過於華麗裝飾或過多功能文具，會成為孩子手中的玩具，容易造成上課分心而影響學習成效，甚至引發同儕物質比較心態。

(三) 文具建議都貼上姓名貼，減少遺失，方便物歸原主。

3.以下，是孩子開學後需帶來放在**學校備用**的物品=**學用品**，請您協助孩子於**8月31日(星期一)開學前準備好**，並記得**每一個物品都要標示姓名**：

身分	<input type="checkbox"/> 制服：星期一二四穿。開學一週內縫好學號牌，縫製在校徽正上方。 ★學號牌將於《新生始業輔導日》當天發下。	
文具用品	<input type="checkbox"/> 鉛筆盒：功能簡單最佳，避免分散孩子上課時的注意力。	
	<input type="checkbox"/> 5枝鉛筆：在家削尖，HB~2B最佳，軟硬適中。 ★勿用自動鉛筆，避免影響孩子執筆姿勢及運筆力道。	
	<input type="checkbox"/> 尺：塑膠最佳，刻度清楚，15公分即可。★勿用鐵尺或折疊尺	
	<input type="checkbox"/> 橡皮擦 <input type="checkbox"/> 墊板(尺寸A4或16K) <input type="checkbox"/> 剪刀 <input type="checkbox"/> 膠水	
	<input type="checkbox"/> 彩虹筆一枝 <input type="checkbox"/> 24色(以上)粉蠟筆一盒。 ★勿用油蠟筆，不易疊色	
	<input type="checkbox"/> 24色(以上)彩色鉛筆一盒 <input type="checkbox"/> 24色(以上)彩色筆一盒 ★粉蠟筆、彩色筆及彩色鉛筆，皆為獨立品項，以便配合課程需求，分開使用，勿購買三合一樣式，避免體積過大，無法放入置物櫃內。	
餐具	<input type="checkbox"/> 不鏽鋼便當盒(勿用碗，過小不利裝飯菜) <input type="checkbox"/> 湯碗(勿用杯子，口徑過小不利盛湯)	
	<input type="checkbox"/> 湯匙或叉子(勿用筷子，避免戳傷) <input type="checkbox"/> 乾淨塑膠袋(裝水果)	
	<input type="checkbox"/> 牙刷、牙膏、漱口杯 <input type="checkbox"/> 水壺(校內有飲水機)	
其他	<input type="checkbox"/> 抽取式衛生紙一包 <input type="checkbox"/> 兒童用輕便雨衣	
	<input type="checkbox"/> 備用口罩5片(放在書包)	
	<input type="checkbox"/> 耐用小提袋一個：用於上專科教室課程(英文、音樂、體育等)攜帶課本及學用品。《袋身+把手》寬度25~30公分， 長度勿超過50公分 ，過長容易在隊伍行進時絆到自己或他人，甚至跌倒受傷，衍生事端。(勿用紙袋)	



最後，最最最重要的一件事，記得~ **8月28日星期五【新生始業輔導日】**，請您與孩子帶著一顆愉快的心來到永平國小喔！期待您與孩子的到來！